

DEMANDE D'EXONERATION PARTIELLE DES DROITS NATIONAUX

ANNEE UNIVERSITAIRE 2026/2027

Texte de référence : Décret n° 2026-385 du 19 mai 2026 entré en vigueur le 21 mai 2026.

Plafond global d'exonérations individuelles : 20 %, porté transitoirement à 30 % en 2026-2027 et 25 % en 2027-2028.

Les demandes complètes seront examinées de manière strictement anonyme lors des commissions d'exonération. Après avis de la commission, l'étudiant.e sera informé.e de la décision de la présidente de l'université dans les 15 jours suivants la date de la commission.

Attention : transmettre votre dossier à : scol-vill2@univ-paris13.fr - les dossiers incomplets ne seront pas traités.

Cadre réservé au service des inscriptions administratives et diplômes

Numéro de dossier :

Date de dépôt du dossier :

Critères d'éligibilité :

- Être titulaire du DU Passerelle délivré par l'USPN.
- Avoir passé le bac sur le territoire français.
- Étudiant demandeur d'asile politique ou bénéficiant de la protection temporaire.
- La situation sociale (rupture familiale, maladie, handicap...).
- Les conditions de ressources.
- S'inscrire dans le cadre d'un accord international avec une université partenaire (double diplôme, formation délocalisée, diplôme conjoint).
- Être ressortissant d'un pays inscrit sur la liste des pays les moins avancés définis par l'ONU (44 pays) (source : site web des Nations Unies)

Ne sont pas assujettis aux droits différenciés :

- Les étudiants de nationalité française ;
- Les ressortissants de l'UE, de l'EEE, de Monaco, d'Andorre, du Québec ou de Suisse ;
- Les doctorants, les usagers inscrits à l'habilitation à diriger des recherches, ainsi que les usagers inscrits dans les formations du troisième cycle des études médicales, odontologiques et pharmaceutiques, à l'exception des cycles courts expressément mentionnés à l'arrêté du 19 avril 2019 ;
- Les réfugiés, les bénéficiaires de la protection subsidiaire, ainsi que leurs enfants ;
- Les résidents de longue durée en France, ainsi que leurs enfants mineurs ;
- Les domiciliés fiscaux en France depuis plus de 2 ans (rattachés au foyer fiscal) ;
- Les élèves des CPGE.

Liste des pièces justificatives à joindre obligatoirement au dossier.

❖ **Composition du dossier de demande d'exonération et pièces justificatives à fournir :**

- Dossier de demande d'exonération des droits d'inscription dûment rempli et un courrier motivant votre demande.
- Autorisation d'inscription pour l'année universitaire en cours ou attestation d'acceptation (Parcoursup, Mon Master, E-candidat ou Etudes en France)
- Une copie de l'attestation de la CVEC
- Attestation bancaire du compte bloqué
- Photocopie de la pièce d'identité (+ titre de séjour pour les étudiants internationaux)
- Pour les réinscriptions, attestation d'assiduité et relevé de notes de l'année précédente.
- Justificatifs de ressources, bulletins de paie et autres
- Justificatifs de charges (factures, relevés des charges, attestation de prêts éventuels...)
- Deux derniers avis d'imposition personnels ou familiaux.
- Tout document susceptible d'expliquer une situation financière difficile.

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ÉTUDIANT.E

ÉTAT CIVIL *

NOM : Prénom :

N° étudiant : N° INE :

N° CVEC :

Date de naissance :

Lieu de naissance : Nationalité :

☐ Célibataire

☐ Concubinage

☐ Marié(e)

☐ Pacsé(e)

☐ Nombre Enfants à charge (Fournir un justificatif)

LOGEMENT *

☐ Hébergé(e) par mes parents/un membre de ma famille / un(e) ami(e) à titre gratuit

☐ Logement indépendant ou colocation

Si logement indépendant, quel type ?

☐ CROUS ☐ HLM ☐ Privé

Adresse :

.....

Code postal : Ville :

Numéro de téléphone :

Adresse mail :

Exercez-vous une activité salariée actuellement : ☐ oui ☐ non

Si oui : ☐ CDI ☐ CDD Nature de l'emploi :

Salaire net mensuel (primes comprises) :

***Ecrire en lettres capitales**

CURSUS UNIVERSITAIRE

Année d'obtention du Baccalauréat : Série :

Lieu d'obtention du Baccalauréat :

En cas de titre étranger préciser le pays d'obtention :

Avez-vous déjà bénéficié d'une exonération des droits d'inscription ?

Si oui, précisez l'année :

Avez-vous déjà bénéficié d'une aide sociale par l'Université ou le Crous ?

Si oui, précisez l'année :

Si vous êtes doctorant :

Avez-vous un contrat doctoral ? ☐ Oui ☐ Non – Avez-vous des vacances d'enseignement à l'USPN ? ☐ Oui ☐ Non

Année Universitaire	UNIVERSITÉ OU ETABLISSEMENT (Université, Lycées ou écoles - Ville ou Pays)	DIPLÔME PRÉPARÉ Intitulé et niveau d'études (Exemple : L1 Anglais)	RÉSULTATS Obtenu / Ajourné Si mentions, à préciser	DEMANDE DE BOURSE Oui/Non échelon obtenu

Contact : scol-vill2@univ-paris13.fr

BUDGET MENSUEL MOYEN

Merci d'indiquer dans ce tableau les ressources dont vous disposez par mois et les charges (dépenses) auxquelles vous devez faire face.

Ressources mensuelles <i>Fournir les justificatifs</i>	Charges mensuelles <i>Fournir les justificatifs</i>
Salaire mensuel net :	Loyer :
Date du dernier revenu :	Frais de Transport :
Pension alimentaire :	Dépenses courantes (Téléphone/Internet/Gaz/Electricité...)
Aide familiale :	Frais de nourriture :
Revenus du conjoint :	Montant de remboursement de prêts (justificatif obligatoire) :
Allocations CAF : (logement, RSA, familiale, apl etc...)	Autres (précisez) :
Autres ressources (précisez) :	
Total des ressources :	Total des charges :

Contact : scol-vill2@univ-paris13.fr

Expliquez ici le motif de votre demande avec les pièces justificatives.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

@univ-spn / Université Sorbonne Paris Nord



.....

.....

.....

.....

Je certifie l'exactitude des renseignements portés sur le présent dossier sachant que toute erreur ou omission dans ces renseignements peut entraîner le rejet de ma demande ou le remboursement des droits de scolarité. Je m'engage à respecter les conditions et la procédure qui y sont indiqués.

N.B : Les décisions de la commission sont souveraines et ne font pas l'objet d'un recours.

Date :

Signature de l'étudiant.e (précédé de la mention « lu et approuvée ») :

Contact : scol-vill2@univ-paris13.fr